

**École Nationale Supérieure
des Sciences de l'Information
et des Bibliothèques**

Diplôme de conservateur de bibliothèque

RAPPORT DE STAGE

La Bibliothèque municipale de Rennes

Hélène Hamon

sous la direction de
Marie-Thérèse Pouillias
Bibliothèque municipale de Rennes

2000

Ce stage m'a été proposé par Marie-Thérèse Pouillias, Directeur de la Bibliothèque municipale de Rennes, que je tiens à remercier tout particulièrement pour l'accueil qui m'a été réservé au sein de l'établissement comme pour la confiance qu'elle m'a accordée en m'associant à toutes les réflexions de son équipe.

Je souhaite également exprimer toute ma gratitude à l'ensemble du Personnel de la Bibliothèque municipale de Rennes pour sa disponibilité et son dynamisme contagieux. La qualité des échanges auxquels j'ai participé façonnera certainement la manière dont j'exercerai le métier de conservateur de bibliothèque.

La Bibliothèque municipale de Rennes : rapport de stage d'étude

Résumé

La Bibliothèque municipale de Rennes est gérée et animée en tant que réseau dont l'activité peut être mesurée à travers les données fonctionnelles. L'organisation générale de l'établissement confirme la logique de réseau, en appui sur le système d'information, et la politique documentaire ainsi qu'en respectant la part d'initiative des unités de base que sont les bibliothèques de quartier. Participer à ce fonctionnement durant un stage d'étude permet de préciser le rôle qui est celui d'un conservateur de bibliothèque.

Abstract

The *Bibliothèque municipale de Rennes* is managed and led as a network whose activity can be measured thanks to functional informations. The General organisation of this establishment confirms the network logic, based on information processing and documentary policy and also respecting the initiatives of the district libraries. To participate in this working during a training course offers the possibility to clarify the function of a librarian.

SOMMAIRE

INTRODUCTION.....	5
1. La Bibliothèque municipale de Rennes : un réseau.....	7
1.1. Le contexte	7
1.2. L'établissement	9
1.2.1. Historique et perspectives	9
1.2.2. Données fonctionnelles	11
1.2.2.1. Surfaces	11
1.2.2.2. Collections.....	12
1.2.2.3. Budget	14
1.2.2.4. Personnel	14
1.2.2.5. Lectorat et prêt	16
1.3. Une organisation en réponse aux missions.....	18
1.3.1. Organisation générale.....	18
1.3.2. Système d'information	19
1.3.3. Politique documentaire.....	20
1.3.4. Action culturelle	21
2. La Bibliothèque municipale de Rennes : un lieu de stage	23
2.1. Descriptif des activités	23
2.1.1. Intégration dans l'équipe de direction	23
2.1.2. Participation à des réunions externes	24
2.1.3. Dans la bibliothèque : de multiples activités	25
2.2. Préciser un projet professionnel	26
CONCLUSION	28
Annexes.....	I
Annexe 1 : Ville de Rennes : organigramme.....	II
Annexe 2 : Bibliothèque municipale de Rennes : historique et cadre juridique	III
Annexe 3 : Implantation des espaces de la Bibliothèque municipale de Rennes	V
Annexe 4 : Bibliothèque municipale de Rennes : organigramme	VI
Annexe 7 : Temps fort littérature jeunesse.....	11
Annexe 8 : Désherbage des collections du Secteur jeunesse.....	15

INTRODUCTION

Le présent rapport a pour objet de rendre compte du stage effectué dans le cadre de la formation de conservateur de bibliothèque. D'une durée totale de douze semaines, ce stage s'est déroulé à la Bibliothèque municipale de Rennes. Il s'inscrivait dans la continuité du stage d'immersion, réalisé en janvier 1999 durant une semaine, dans cette même bibliothèque, marquant ainsi la volonté qui était nôtre d'approfondir la connaissance de cet établissement de lecture publique, de comprendre plus précisément ses modes de fonctionnement et perspectives.

La Bibliothèque municipale de Rennes est définie, gérée et animée comme un réseau. A l'héritage de l'histoire et de la tradition d'une cité administrée par quartiers qui impulsait, dès les années quatre-vingt, un ensemble de bibliothèques de proximité, la gestion bibliothéconomique a su répondre avec pertinence en évitant la juxtaposition de bibliothèques, en donnant son contenu au terme réseau par la programmation et le fonctionnement d'équipements complémentaires et liés, par une organisation générale en fonctions transversales. Observer cette structure et participer à ce mode d'administration d'un établissement de lecture publique signifie alors comprendre comment se réalise l'équilibre entre le respect des grandes orientations et la liberté de mettre en œuvre accordée à chaque établissement, comment le développement de chacune des bibliothèques du réseau contribue au développement de l'ensemble, comment la définition d'outils communs permet la rationalisation du travail. Puisque ce stage participe de la formation de conservateur de bibliothèque, il semblait indispensable de prendre la dimension du rôle qui est celui de l'équipe de direction, pour appréhender, notamment, les méthodes mises en œuvre afin que l'ensemble des personnels contribuent à créer une réalité collective.

L'ambition et la structure du réseau rennais sont appelées à connaître de profondes évolutions dans les toutes prochaines années. En effet, la Ville a programmé l'ouverture du Nouvel Équipement Culturel pour 2003, la pose de la première pierre de cet édifice aura lieu en 2000. La Bibliothèque municipale de Rennes trouvera alors, au sein de ce

nouvel espace, les surfaces et l'équipement central qui ont, jusqu'à ce jour, cruellement manqué à l'équilibre du réseau nécessaire dans une ville de plus de 200 000 habitants.

La Bibliothèque municipale de Rennes place donc toutes ses réflexions et actions dans une perspective affirmée de développement, à cette période située entre le fonctionnement quotidien d'un réseau, et la préparation d'un réseau complété et toujours plus efficace. L'établissement vit aujourd'hui entre les certitudes des missions définies et des fonctionnements qui leur correspondent d'une part, les choix programmés pour le nouvel équipement et les interrogations inévitables quant au devenir du réseau dans son ensemble d'autre part, tout en participant de manière dynamique à un moment-clé de l'histoire de la politique culturelle de cette cité.

Le présent rapport de stage se doit donc de rendre compte de cette dynamique, en proposant d'appréhender le réseau actuel, mais en éclairant ces observations par la prise en compte du nouveau réseau de la Bibliothèque municipale de Rennes.

1. La Bibliothèque municipale de Rennes : un réseau

1.1. Le contexte

Rennes est une ville qui jouit d'une excellente image de marque dans la presse nationale.

“ La cité du Parlement de Bretagne a tout pour plaire... une capitale régionale à la fois paisible et conviviale, attachée à ses racines bretonnes et ouverte sur le monde. Et si c'était cela l'urbanité ? ... A croire que le slogan municipal *Vivre en intelligence* ne serait pas une simple trouvaille de communicateur en mal d'inspiration, mais bel et bien la transcription d'une dynamique collective qui aboutit, par le dialogue, au consensus... Des centaines d'heures de débats, d'affrontements, de négociations ont façonné la cité, et c'est sans doute pourquoi elle donne cette impression si parfaite, si réfléchie, si collective. ”¹

“ Forte d'une longue tradition dans les télécoms liée à la proximité du CCETT, Rennes est souvent comparée à une Silicon Valley française qui a su attirer des firmes aussi prestigieuses que Matra communication, Mitsubishi Electric ou Thomson ”.²

Ces propos révèlent une ville qui bénéficie de multiples atouts. Capitale administrative de la Bretagne, Rennes est une cité de 210 000 habitants au sein d'une agglomération de 360 000 habitants et les prospectives démographiques confirment Rennes comme “ locomotive ” du département d'Ille-et-Vilaine, le phénomène de polarisation trouvant sa traduction dans le fait qu'un Breton sur trois vivra dans ce département dans les vingt prochaines années³. Cette population est caractérisée par sa jeunesse, 64 % de moins de quarante ans la composent, les 15-24 ans totalisent 22 % de la population rennaise, lorsqu'ils représentent 15 % de la population à l'échelle nationale.

L'importance de cette population jeune colore la ville : l'enseignement, et en particulier l'enseignement supérieur est prépondérant, la politique de la ville comme la politique culturelle prennent en compte cette spécificité rennaise.

Mais il serait réducteur de considérer le dynamisme de Rennes à travers le seul critère d'âge.

¹ Les dix qui font bouger Rennes. *Télérama*, n°2580, 23 juin 1999

² Rennes-Nantes : deux rivales à la conquête de l'Ouest. *Le nouvel observateur*, n°1825, 28 octobre 1999

³ *Population et démographie*. Dossier de presse. Rennes, Centre de documentation, 1999

Depuis de nombreuses années, Rennes a fait preuve d'un déterminisme et d'un cheminement logique dans son développement. Le projet urbain comme support et traduction d'une capacité à maîtriser et à anticiper le développement de la cité, comprenant une politique sociale et une participation démocratique des citoyens est un des exemples de cette exigence rennaise. Celle-ci s'exprime aussi dans la définition du territoire de développement : des limites de la Ville au District depuis 1970, jusqu'à la Communauté d'agglomération en cette année 1999, les actions revendiquent la responsabilité de la région rennaise, tête de pont de l'intégration bretonne dans l'Union européenne . Cette même exigence motive aussi les actions qui visent à rendre Rennes lisible à l'échelon international. " Rennes et son agglomération doivent participer au concert des grandes métropoles européennes " ⁴.

C'est donc un projet politique ambitieux qui éclaire le mode de gestion de la ville et de son agglomération depuis de nombreuses années. Mais il importait de conjuguer la suprématie administrative historique à la modernité. C'est pourquoi, en appui sur une longue tradition dans les télécoms, Rennes entend innover la région Bretagne avec un réseau numérique à haut débit, entrant ainsi de manière ostensible dans la modernité.

" Sa devise *Vivre en intelligence* est autant un appel à la cohabitation sereine qu'une volonté de développer les industries de la connaissance " ⁵.

Il importe donc de comprendre comment la bibliothèque, service public dont la mission principale est de permettre à chacun d'accéder à tous les savoirs et de contribuer à leur évolution, participe de ce projet.

⁴Edmond Hervé, Ambition et exigence, *Le Rennais*, n°299, mai 1999

⁵ Rennes-Nantes : deux rivales à la conquête de l'Ouest. *Le nouvel observateur*, n°1825, 28 octobre 1999

1.2. L'établissement

1.2.1. Historique et perspectives

L'organigramme de la Ville de Rennes situe, aujourd'hui, la bibliothèque sous la responsabilité de la Direction générale Culture-Education-Sport (voir annexe 1 p.II). Il n'existe pas, sur ce graphique, de liens hiérarchiques entre la direction du NEC, la Direction de l'action culturelle et le Service bibliothèque, bien que la Bibliothèque municipale de Rennes soit très étroitement liée à ces deux directions.

Plusieurs dates jalonnent l'histoire de la Bibliothèque municipale de Rennes, d'un point de vue événementiel, comme de son statut (annexe 2 p. III).

De par cette histoire et ce statut, elle reflète l'histoire des bibliothèques publiques françaises, “ issues de trois types d'héritage, structurel ou idéologique : les saisies révolutionnaires de 1789, les bibliothèques populaires du XIXe siècle, la notion anglo-américaine de *public library*. ”⁶, structurées au XXe siècle par un ensemble de mesures qui permettront le développement de la lecture publique.

L'histoire de la Bibliothèque municipale de Rennes conjugée à celle de la cité a déterminé les missions de l'établissement, missions définies dans la plan de développement voté en 1981 par le Conseil municipal.

“ Les enjeux accrus du développement culturel appellent l'existence d'un réseau moderne et efficace de bibliothèques garantissant à tous l'accès libre au livre et au document dans leur pluralité croissante. La bibliothèque présente, en effet, l'aptitude unique de rendre disponible, en permanence, l'essentiel de la production intellectuelle de notre temps, à travers la diversification de ses supports... ”⁷

Dès lors, le développement de la Bibliothèque devait être accéléré, en témoignent les ouvertures des bibliothèques :

1982 : Bourg l'Evesque et Maurepas

1984 : Nord Saint-Martin

1985 : Le Triangle

1986 : Colombia, Clôteaux-Bréquigny et Longs-Champs

1987 : Villejean : restructuration

⁶ Martine Poulain [dir.]. *Les bibliothèques publiques en Europe*. Paris : Cercle de la librairie, 1992 (Bibliothèques)

⁷ Délibération du Conseil municipal de la Ville de Rennes, décembre 1981

1991 : Landry

1992 : Cleunay

1997 : Villejean : extension

1999 : La Bellangerais

Ce développement parviendra à son achèvement en 2003, date programmée de l'ouverture de l'espace central de la Bibliothèque municipale de Rennes au sein du Nouvel Équipement Culturel (appellation courante NEC).

Le NEC est défini comme un projet culturel, porteur d'un " enjeu culturel fondamental : le fait régional va constituer au début du troisième millénaire la réalité de l'organisation de l'Europe en la faisant se reposer sur la diversité des expressions culturelles. Le NEC, par ses activités, va contribuer à situer la Bretagne dans cette organisation. Il les proposera au plus large public lui offrant ainsi les repères nécessaires pour qu'il soit un citoyen actif de cette Europe plurielle ".⁸

Dans ce cadre, le nouvel espace de lecture publique offert aux Rennais ne peut se résumer au complément, certes important et indispensable, du schéma de desserte des quartiers. L'équipement central sera de toute évidence tête de réseau des bibliothèques de quartier, mais la mission attribuée est beaucoup plus large, puisqu'il s'agit d'un projet pour la Bretagne. C'est certainement dans cette mission que trouvera son contenu le terme " régionale " de l'appellation bibliothèque municipale à vocation régionale. Mais ce tableau de la nouvelle Bibliothèque municipale de Rennes serait incomplet s'il ne tenait compte du rôle qui est celui de cet établissement sur le plan national, en tant que pôle associé de la Bibliothèque nationale de France, au titre de l'information bibliographique sur la région de Bretagne.⁹

Il apparaît donc qu'après avoir vécu depuis une vingtaine d'années en appui et au regard de missions définies, la Bibliothèque municipale de Rennes est aujourd'hui dans une période de nouvelle création. C'est la Bibliothèque entière, avec toutes les composantes du réseau, qui doit se positionner nouvellement. A l'ambition politique, devra correspondre le projet d'établissement.

⁸ *Nec : programme culturel, projet.* Ville de Rennes, avril 1998

⁹ Convention Bibliothèque nationale de France-Ville de Rennes, 1997

1.2.2. Données fonctionnelles

Les données présentées sont extraites du *Rapport d'activités 1998* de la Bibliothèque municipale de Rennes et du *Rapport annuel des bibliothèques municipales 1998* transmis à la Direction du livre et de la lecture.

1.2.2.1. Surfaces

L'ensemble du réseau comprend une bibliothèque centrale, douze bibliothèques de quartier dont une consacrée à la littérature de jeunesse, et une spécialisée dans les sciences et techniques. Une nouvelle bibliothèque de quartier a été inaugurée en cette année 1999 ; elle représente une surface de 370 m² qui n'est donc pas incluse dans les documents statistiques cités ci-dessous.

Le total des surfaces est de 9086 m² dont 4292m² pour la centrale. Les surfaces des autres équipements sont variables :

- 900 m² : Le Triangle
- 400-500 m² : Clôteaux, Landry, Maurepas
- 300-400 m² : Cleunay, Longs-Champs, Nord Saint-Martin, Villejean
- moins de 300 m² : Bourg-L'Evesque, Carrefour 18, Champs-Manceaux

L'ensemble de la Bibliothèque offre 777 places assises au public, soit 142 à la bibliothèque La Borderie (centrale) et 635 sur l'ensemble des bibliothèques de quartier. Ces chiffres signifient une offre de 4,32 m² pour 100 habitants¹⁰ ; ils mettent en évidence l'étroitesse des locaux de la centrale et la juste dimension des équipements de proximité.

Ces surfaces doivent être éclairées par la logique de leur implantation. Celle-ci correspond à l'administration de la ville en quartiers : l'implantation des bibliothèques est superposée à une trame sociale. Sur treize bibliothèques, deux sont associées à une Maison des jeunes et de la culture, trois sont liées à une maison de quartier, une est intégrée à un centre social, une autre à un complexe centre culturel et mairie de quartier, trois sont voisines de mairies de quartier, une appartient à un équipement public intégré (crèche, école et centre culturel), une autre participe de l'activité d'un collège, quatre

¹⁰ Moyenne nationale pour les villes de 100 000 à 300 000 habitants : 5,39 m² pour 100 habitants .
Source : Direction du livre et de la lecture, *Bibliothèques municipales...données 1997*.

sont proches d'activités commerciales. Trame sociale et bonne couverture de l'ensemble du territoire géographique caractérisent donc le réseau rennais.

1.2.2.2. Collections

Documents	Adultes	Enfants	Total
Imprimés libre-accès	204 364	230 330	434 694
Imprimés en magasins			545 955
Total imprimés			980 649
Phonogrammes			25 775
Vidéogrammes			5 808
Méthodes de langues			813
Logiciels cédéroms			911
Périodiques			9 909

Ces collections représentent donc une offre documentaire de 4,6 documents imprimés par habitant et mettent en évidence la forte offre documentaire de l'établissement¹¹.

Mais l'offre documentaire est en permanente évolution, aussi convient-il d'examiner les acquisitions :

Documents	Adultes	Enfants	Total
Imprimés	13 014	11 834	24 848
Cassettes			541
Disques compacts			1 661
Logiciels			252
Vidéogrammes			693
Périodiques (titres)	1 229	357	1 586

Pour avoir une appréciation juste des collections, il convient de prendre en compte les documents perdus ou éliminés. Sur l'année 1998, cela représente un total de 9 069 documents.

A ces collections, s'ajoutent les entrées du Département Patrimoine :

¹¹ Villes de 100 000 à 300 000 habitants : 3,1 imprimés par habitant. Source Direction du livre et de la lecture, *Bibliothèques municipales ... : données 1997*.

Documents	Total
Fonds ancien	1 036
Fonds Nostalgie	134
Fonds régional (Tous supports)	1 487
Dépôt légal imprimeur (tous supports)	10 146

Les acquisitions d'imprimés représentent une évolution de 13 documents imprimés pour 100 habitants.¹²

Au-delà des chiffres, il est nécessaire de mettre en exergue les spécificités de la Bibliothèque municipale de Rennes. Cet établissement a diversifié ses collections, l'introduction de nouveaux supports en témoigne. Néanmoins, l'offre dans le domaine de la musique apparaît insuffisante¹³ : seule la bibliothèque du Triangle propose un véritable espace discothèque. Ce manque est d'ailleurs à l'origine de la création d'un pôle d'équilibre du réseau par l'introduction d'une offre musicale à la toute récente bibliothèque La Bellangerais. La même démarche préside à la création d'un pôle vidéothèque sur le site de Maurepas. La mise à disposition de cédéroms n'est effective qu'en un point du réseau, Colombia, bibliothèque spécialisée en sciences et techniques. Si ce choix conforte cet espace en pôle d'excellence, il est important de s'interroger sur l'offre qui est faite aux publics qui utilisent les équipements de proximité en terme de nouvelles technologies de l'information et de la communication.

Parmi les spécificités, il convient de souligner l'importance des fonds patrimoniaux et régionaux, la Bibliothèque municipale de Rennes recevant le dépôt légal imprimeur depuis 1943 pour les cinq départements bretons (Loire-Atlantique comprise) limité, depuis 1997, à la Bretagne administrative et le dépôt légal éditeur depuis 1999 par le biais de la convention Bibliothèque nationale de France-Bibliothèque municipale de Rennes.

Une initiative du Secteur jeunesse est à souligner : le Fonds Nostalgie conserve, à partir des ouvrages exclus des collections et en menant une politique d'acquisitions

¹² Villes de 100 000 à 300 000 habitants : 15 documents imprimés acquis pour 100 habitants. Sources Direction du livre et de la lecture, op. cit..

¹³ Offre de phonogrammes musicaux : 11,42 pour 100 habitants à Rennes lorsque les villes de 100 000 à 300 000 habitants en offrent 17,11 pour 100 habitants au plan national. Source Direction du livre et de la lecture, op. cit.

rétrospectives les albums et romans représentatifs de courants importants dans l'édition du XXème siècle.

1.2.2.3. Budget

Type-dépense	Montant	% du budget	fr./habitant
Investissement	2 508 656	/	11,94
Personnel	16 002 324	59 %	76,2
Acquisitions	3 121 695	11,5 %	14,86
Maintenances	696 688	/	/
Reliure	286 705	/	/
Autres postes	6 328 829	/	/
Total fonctionnement	26 436 241	/	/

Dans ce tableau, ont été retenus les éléments identifiés pour la rédaction du *Rapport annuel d'activités 1998* remis à la Direction du livre et de la lecture. Le budget d'animation étant ventilé sur plusieurs lignes budgétaires dans le tableau ci-dessus, il convient de le mettre en exergue : 264 549 Fr.

1.2.2.4. Personnel

Cent seize agents composent le personnel de la Bibliothèque municipale de Rennes. La répartition en catégories est la suivante :

Grade	Equivalent temps plein
Conservateurs	4
Bibliothécaires	4
Assistants qualifiés de conservation	32,4
Assistants de conservation	12,5
Agents qualifiés du patrimoine	9,27
Agents du patrimoine	17,67
B autres filières	1,8
C autres filières	12,47
Total titulaires	94,11
Vacataires	10,81

Il est intéressant de comparer ces chiffres aux ratios établis sur le plan national, concernant les emplois spécifiques.

Emploi	Bibliothèque Rennes	Stat. DLL 1997
A	10 %	20 %
B	56 %	40 %
C	34 %	40 %

Cette comparaison révèle, à Rennes, la prédominance des agents de catégorie B, un faible encadrement et un taux d'agents de catégorie C relativement peu élevé. Plusieurs explications peuvent être avancées : un poste de conservateur est vacant depuis de nombreux mois, l'organisation en bibliothèques de quartier a privilégié la constitution d'équipe du type deux assistants et un agent de catégorie C, la promotion interne permet une évolution en grade des agents. L'hypothèse selon laquelle le recours à des vacataires permet de réduire le nombre d'agents de catégorie C n'est pas retenue en raison de leur faible présence à la Bibliothèque municipale de Rennes.

Aborder la notion de personnel signifie aussi examiner les modes de recrutement et les types de formation, la manière dont la Bibliothèque municipale de Rennes gère le potentiel humain. Les recrutements sont effectués sur profil, précisant l'inventaire des attributions du poste, la description des activités, les résultats attendus, les compétences requises et à acquérir. Ces profils font l'objet d'un réajustement régulier. Le dernier en date, octobre 1999, prend en compte la montée en puissance liée à la préparation de la Bibliothèque municipale au sein du NEC.

En appui sur la réflexion engagée pour ces définitions de profils, la Bibliothèque municipale de Rennes a formalisé un plan pluriannuel de formation pour la période 1999-2001. Il s'inscrit dans la logique de la politique des ressources humaines de la Ville de Rennes, consultation de l'ensemble du personnel sur la base des objectifs, contraintes et priorités pour parvenir à donner réalité aux trois orientations municipales " renforcer la culture prévisionnelle pour adapter le service public local, responsabiliser, promouvoir une administration citoyenne " .¹⁴

¹⁴ Émile Jouleau, Maire-Adjoint au Personnel et à la sécurité. *Plan pluriannuel de formation 1999-2001 : présentation du projet*. Ville de Rennes, août 1998.

1.2.2.5. Lectorat et prêt

Le présent rapport propose d'aborder le lectorat de la Bibliothèque municipale de Rennes en présentant les statistiques : lecteurs inscrits, origine géographique et catégories socioprofessionnelles, en les comparant aux données recueillies par la Direction du livre et de la lecture. Il n'entre pas dans ce propos d'étudier plus précisément le public, dans ses pratiques.

Les chiffres présentés dans le tableau ci-dessous représentent les lecteurs ayant effectué au moins un emprunt dans l'année de référence -1998-, seule source informatique d'appréciation.

	NOMBRE	% INSCRITS	% POPULATION VILLE
Adultes	20 811	54,8 %	9,9 %
Enfants	17 109	45,2 %	8,1 %
Total	37 920	/	18 %

Il existe une réelle coïncidence entre les chiffres ci-dessus et les données recueillies sur le plan national¹⁵, puisque les villes de 100 000 à 300 000 habitants ont 18,65 % de la population inscrite en bibliothèque municipale. La répartition entre adultes et enfants est nettement plus marquée à Rennes. Plusieurs hypothèses peuvent être avancées : la forte présence de la population jeune sur la ville et l'impact des bibliothèques de quartier auprès d'un public de proximité, l'inscription gratuite pour les moins de dix-huit ans. Il serait intéressant de vérifier cette dernière hypothèse, afin de déterminer le frein à la fréquentation que constitue le paiement d'une inscription.

Dans le cadre de la préparation du NEC, les objectifs fixés en terme de public sont de multiplier par deux ces chiffres.

origine géographique	% d'inscrits
Rennes	87 %
District	10,5 %
Hors district	2,5 %

¹⁵ Direction du livre et de la lecture, *op. cit.*.

Comparé aux statistiques nationales¹⁶, le pourcentage d'inscrits rennais apparaît fort (79,6 % d'inscrits résidant dans la commune siège de la bibliothèque au plan national). L'absence d'un équipement central de type médiathèque, jouant le rôle de moteur et drainant un public extérieur à la ville ainsi que la construction de plusieurs médiathèques dans les communes de l'agglomération peuvent expliquer ce constat¹⁷. L'incitation tarifaire (même tarif pour les Rennais et les habitants du District) n'a, semble-t-il, pas eu d'impact.

La répartition des inscrits par catégories socioprofessionnelles met en évidence une très forte prédominance de la population scolaire et étudiante. La représentation des principales catégories reprend le profil des lecteurs à l'échelle nationale : classes moyennes bien représentées, en particulier.

L'activité de ce public peut être mesurée à partir des statistiques de prêt :

Public	Total prêt imprimés	Total autres supports	%ensemble des prêts
Adultes	438 531	/	49 %
Enfants	460 030	/	51 %
Total	898 561	216 515	/
Collectivités	25 361	/	/

La communication sur place des documents en magasin sur le site de La Borderie est informatisée et représente 42 411 communications pour cette année.

Ces chiffres mettent en évidence la forte activité des enfants de la Bibliothèque municipale de Rennes ; sur le plan national, les villes de 100 000 à 300 000 habitants ont un pourcentage de prêts de 45 % à l'actif de ce même public. Proximité des équipements et politique de développement des Bibliothèques Centres de Documentation peuvent expliquer ce résultat.

Mais ils font apparaître la corrélation entre les chiffres de prêt au niveau national et au niveau rennais : 5,5 prêts par habitant au plan national, 5,3 à Rennes.

¹⁶ Direction du livre et de la lecture, *op. cit.*

¹⁷ Les chiffres affichés de la médiathèque Le Triangle confirment cette hypothèse : 23 % d'inscrits habitent hors Rennes en 1997

1.3. Une organisation en réponse aux missions

Depuis 1981, la Bibliothèque municipale de Rennes a reçu trois missions essentielles, d'ordre patrimonial, dans les domaines de la lecture publique et de l'action culturelle. La Direction de l'établissement qualifie cette première définition de "loi cadre"¹⁸. D'ordre général, ces missions peuvent être précisées¹⁹ :

- collecter, conserver, communiquer, mettre en valeur des collections présentant un intérêt national et régional
- constituer des ensembles documentaires multimédia à des fins d'éducation, de formation et de loisir
- développer des activités pour donner au plus grand nombre le plaisir d'enrichir ses connaissances dans les différents domaines du savoir, de découvrir et de comprendre les sciences et techniques
- impulser une dynamique urbaine grâce au réseau des bibliothèques de quartier (voir annexe 3 p. V)
- coopérer avec les bibliothèques et les institutions similaires et participer au développement des réseaux bibliographiques et documentaires au niveau local, régional, national et international
- contribuer au rayonnement de la ville et de la Bretagne

Dès lors, il convient de souligner l'organisation bibliothéconomique de l'établissement. Celui-ci répond, notamment, aux stratégies envisagées depuis 1991 par les études préparatoires du NEC qui ont permis la définition d'un nouvel organigramme en 1993, mis en œuvre depuis 1994.

1.3.1. Organisation générale

Cinq départements composent l'établissement : Développement des bibliothèques de quartier, Politique documentaire, Patrimoine, Services communs et Services généraux (voir annexe 4 p.VI). Il convient de souligner que cette organisation attribue à chaque responsable un territoire précis : un conservateur territorial pour le Développement des bibliothèques de quartier, un conservateur d'état pour la Politique documentaire, un

¹⁸ Pouillias, Marie-Thérèse, réunion Direction de l'action culturelle de la Ville de Rennes et Personnel de la Bibliothèque municipale, 12 octobre 1999.

conservateur d'état pour le patrimoine, un conservateur territorial pour les Services communs, un rédacteur pour les Services généraux. Il est important de remarquer l'étroite imbrication entre les départements. La politique documentaire ne peut être pensée sans les bibliothèques de quartier, le prêt aux collectivités est étroitement lié à la politique documentaire, les services communs oeuvrent avec et à disposition de l'ensemble du réseau, le dépôt légal est indissociable de la politique documentaire, enfin les services généraux apportent une vision globale de l'établissement, pour ne citer que quelques exemples.

Ce mode d'organisation suppose une bonne information de l'ensemble du personnel ; elle est effectuée par le biais de deux outils : la note de service et d'information hebdomadaire, à laquelle l'ensemble du personnel contribue et qui fonctionne comme un signal attendu, et la publication mensuelle de l'agenda, récapitulant les réunions auxquelles participe la Bibliothèque, qu'elles soient internes ou extérieures à l'établissement. Cette organisation de la communication interne est complétée par des réunions sectorielles ou transversales, et par une réunion hebdomadaire de direction. Il est probant pour l'observateur qu'est un stagiaire, que chacun a conscience de contribuer au fonctionnement de l'ensemble de l'établissement, que chacun doit définir les limites de son champ d'intervention, mais qu'il ne peut le faire seul. Néanmoins, en raison de l'absence d'un conservateur responsable des bibliothèques de quartier, l'ensemble de l'édifice semble fragilisé, à un moment décisif de l'évolution du réseau.

1.3.2. Système d'information

Le réseau informatique regroupe la Bibliothèque municipale, les bibliothèques du Musée de Bretagne, du Musée des beaux-arts, de l'Ecole régionale des beaux-arts et du Conservatoire national de région. Ce regroupement permet de mettre à disposition du public l'ensemble des données bibliographiques possédées par ces structures.

Le programme d'informatisation a été lancé en 1989, a connu plusieurs évolutions pour aboutir au réseau actuel (voir annexe 5 p. VII). Le logiciel GEAC permet la gestion des acquisitions, le traitement documentaire, les opérations de prêt. Le système est administrée par une bibliothécaire-informaticienne et un informaticien.

¹⁹ Pouillias, Marie-Thérèse, *Bibliothèque*. Rennes, mars 1995. (Dossier présenté au Conseil municipal 2 mai 1995]

Ce système est appelé à évoluer tout prochainement puisque l'ouverture du NEC sera accompagnée d'un renouvellement du système, sur appel d'offres sur performances.

1.3.3. Politique documentaire

Il importe de préciser, en introduction à ce paragraphe, que le Département Politique documentaire de la Bibliothèque municipale de Rennes concerne le Secteur Adultes, le secteur Jeunesse étant, lui, rattaché au Développement des bibliothèques de quartier. Ce découpage peut apparaître comme l'héritage de l'histoire de l'établissement ou comme les limites décidées de leurs secteurs par les responsables. Il est à souligner que les méthodes de travail restent identiques et que l'organisation générale gagnerait à beaucoup plus associer les secteurs Jeunesse et Adultes.

L'organisation actuelle est née de la nécessité de formaliser la politique documentaire en raison de "l'achèvement du réseau, la multiplicité des sites et des acquéreurs, la constitution d'une nouvelle bibliothèque et la volonté d'une meilleure gestion des ressources budgétaires"²⁰. Elle prend appui sur les travaux de Bertrand Calenge²¹, afin de formaliser les objectifs et méthodes dans une charte et un plan de développement des collections.

Depuis 1997, la mise en œuvre de la politique documentaire signifie :

- unification des indices Dewey : travail conduit sur deux ans et publication d'un abrégé commun à l'ensemble du secteur Adultes
- mise en relation de cet abrégé avec une réflexion critique sur l'offre dans chaque bibliothèque, dans chaque domaine
- désherbage de tous les secteurs
- définition de niveaux, de l'information élémentaire à la couverture à visée exhaustive, et des angles d'attaque, de la langue au type-document et public ciblé
- mise en place d'offices sélectionnés en librairie : lecture critique répartie et choix définitif en réunions plénières pour le secteur Adulte comme le secteur Jeunesse.

Il est intéressant d'observer les résultats de cette politique, caractérisée par la recherche d'une adéquation entre le travail quotidien du personnel et les acquis ou recherches de la bibliothéconomie et par l'interprétation, à Rennes, de l'outil universel qu'est la

²⁰ Nexon, Yannick. *La politique documentaire de la Bibliothèque municipale de Rennes : bilan 1998*. Rennes, 1999.

Classification décimale Dewey. Le Personnel de la Bibliothèque municipale de Rennes inscrit les acquisitions de son secteur ou de la bibliothèque de quartier qu'il anime en perspective avec l'ensemble du réseau et émerge ainsi la notion de responsabilité collective envers le public. Un regard critique a été porté sur les documents présents sur les rayonnages, chacun s'interrogeant sur la pertinence de tel ou tel titre et donc, de manière induite ou exprimée sur les usages du public. Enfin, il importe d'achever ce paragraphe en soulignant d'un double trait : le Personnel de la Bibliothèque municipale de Rennes lit, lit beaucoup, lit sur son temps de travail, des espaces sont consacrés à cette activité et la critique, comme l'échange sont partie intégrante du métier de bibliothécaire.

1.3.4. Action culturelle

L'action culturelle a pour objet " le livre, la littérature, l'image, la musique et le cinéma. Sa philosophie [est] : valoriser les collections, élargir les horizons culturels, faire se rencontrer les acteurs du livre (écrivains, illustrateurs...) et les lecteurs ".²²

Le schéma d'organisation de la Bibliothèque municipale de Rennes n'attribue pas l'action culturelle à un responsable précis. En l'occurrence, l'action est initiée à la base, chaque équipe d'une bibliothèque de quartier ayant l'initiative de proposer des actions ayant sens avec son environnement, ayant aussi liberté de décliner, sur son site les manifestations qui ont un caractère général (Lire en fête, par exemple). Dès lors, l'action culturelle est multiple, dans ses propos comme ses formes (voir annexe 6 p. VIII), foisonnante, de par le nombre de lieux. Mais elle peut manquer de coordination, voire de lisibilité pour le public. Elle gagnerait certes à bénéficier d'un outil de communication commun qui, de par sa réalisation, impulserait une réflexion collective.

Toute l'organisation concourt donc à donner sens au terme réseau, à permettre l'équilibre entre la globalité de l'établissement et la liberté d'action de toutes les entités que sont les bibliothèques de quartier. Ce réseau est caractérisé, notamment, par un lectorat qui, d'un point de vue quantitatif, se situe dans la moyenne nationale, mais

²¹ Calenge, Bertrand. *Conduire une politique documentaire*. Paris :Cercle de la librairie,

²²Pouillias, Marie-Thérèse. *Bibliothèque*, op. cit.

particulièrement actif. Il est aussi caractérisé par un personnel de techniciens des bibliothèques dont la mission principale est de travailler, de manière constante et sensée sur l'offre documentaire et de conduire des actions d'animation. Dès lors, l'ouverture du nouvel espace bibliothèque au sein du NEC est vécue non pas comme l'inauguration d'un établissement de prestige, mais bien comme la réalisation d'une des composantes importantes du réseau. En cette veille de mise en service d'un nouvel équipement, si attendu, la Bibliothèque municipale de Rennes constitue un terrain privilégié d'observation et d'apprentissage.

2. La Bibliothèque municipale de Rennes : un lieu de stage

Le sujet du mémoire d'étude²³ étant directement lié au fonctionnement de l'établissement d'accueil, il avait été convenu entre la direction de la Bibliothèque municipale de Rennes, l'ENSSIB et le conservateur-stagiaire que la répartition horaire pouvait être de 80 % du temps consacré au mémoire et 20 % du temps réservé à d'autres travaux. L'organisation de la semaine de travail a été établie sur cette base mais, bien évidemment, adaptée selon les opportunités (réunions et groupes de travail, par exemple). Il était initialement prévu qu'une partie du stage puisse être effectuée auprès de la direction de l'Action culturelle de la Ville de Rennes, mais l'arrivée dès septembre d'une Chargée de mission pour le Contrat ville-lecture a remis en cause cette option. Chargée de mission et conservateur-stagiaire se sont donc rencontrés pour échanger leurs informations, le conservateur-stagiaire a assuré, pour la Direction de l'action culturelle, la synthèse des actions culturelles conduites depuis trois ans par la Bibliothèque municipale.

La bibliothèque de rattachement était La Borderie. Cette situation centrale, permettant d'être au cœur du système, a favorisé la réception des informations, l'observation et la rencontre avec l'ensemble des personnels, la participation à de multiples travaux.

2.1. Descriptif des activités

2.1.1. Intégration dans l'équipe de direction

La participation aux réunions hebdomadaires de l'équipe de direction a rendu possible une connaissance à la fois globale et précise de l'établissement. Elle permet aussi une préparation aux fonctions de conservateur au sein d'un équipement de cette dimension. Si la réunion hebdomadaire fait le point de chaque département de la bibliothèque, les sujets plus particulièrement traités peuvent être énumérés :

- gestion des ressources humaines : difficultés quotidiennes comme perspectives en terme de formation et d'évolution

²³ *Évaluation des partenariats et propositions pour leur développement*

- projet NEC : suivi du dossier
- budgets : clôture du budget 1999 et préparation du budget 2000
- action culturelle : opérations en cours et projets
- évolution du système d'information et essor du multimédia
- politique documentaire : suivi et réflexion sur le développement de la musique dans le réseau
- patrimoine : du problème très concret des moisissures dans les magasins jusqu'au catalogue collectif régional des fonds patrimoniaux et locaux

Mais ces réunions dépassent la stricte problématique de résolution de cas techniques pour apporter, de manière continue, une connaissance de la Ville de Rennes, du positionnement du service bibliothèque au sein de cette administration. Elles permettent d'appréhender la stratégie de la direction d'un établissement, avec l'obligation d'assumer la synthèse entre les orientations du pouvoir politique, les modes de fonctionnement d'un important appareil administratif, le management d'un établissement au service du public, en appui sur des personnels très participatifs.

2.1.2. Participation à des réunions externes

Comprendre le fonctionnement d'un établissement, c'est aussi saisir comment il est représenté à l'extérieur, quelles formes concrètes de participation aux projets de la cité sont siennes. La compréhension de ces mécanismes a été possible par la participation à :

- Comité d'orientation lecture, suivi du travail de réflexion avec le Service éducatif de la Bibliothèque municipale de Rennes et l'ensemble des assistants et assistants qualifiés du secteur Lecture publique jeunesse pour proposer le contenu du " Temps fort littérature jeunesse " (voir annexe 7 p. IX).
- Semaine des droits de l'enfant : préparation à partir de la Maison de quartier de Villejean, en relation avec l'accueil des collègues-bibliothécaires de Poznan (Pologne).
- Printemps des poètes : projet piloté par la Direction de l'action culturelle de la Ville de Rennes et regroupant de multiples partenaires du monde de l'écrit
- Goncourt des lycéens : réunion à l'initiative de l'association Bruit de lire pour inventer une nouvelle forme d'action au niveau régional ayant pour objectif de développer la lecture lycéenne. Cette réunion a été suivie d'une rencontre entre la

Direction de l'action culturelle et le Personnel de la bibliothèque municipale ; elle s'inscrit dans la réflexion à propos du Club de lecteurs de la Bibliothèque municipale.

2.1.3. Dans la bibliothèque : de multiples activités

Il n'entre pas dans ce propos de présenter une liste des activités auxquelles le conservateur-stagiaire a participé, mais de souligner celles qui ont, plus particulièrement, apporté réflexion et méthodes :

- acquisitions du secteur jeunesse : relations avec les libraires, politique documentaire, gestion du département Lecture publique jeunesse, édition de la sélection annuelle *Tout lu tout cru*
- action culturelle : objectifs, relations avec les partenaires, financement, communication et relations avec le public à partir du *Prix Ados Ville de Rennes-Conseil général d'Ille-et-Vilaine*
- projet multimédia : la bibliothèque La Bellangerais comme un exemple liant choix techniques et accompagnement du public, croisant les savoir-faire des bibliothécaires et spécialistes de l'informatique
- bilan des actions conduites entre le Service prêt aux collectivités et la Maison d'arrêt de Rennes : gestion des relations partenariales
- accueil des nouveaux collègues : gestion d'équipe et communication interne
- espace *Vie du citoyen* du NEC : gestion participative du Personnel et politique documentaire
- réunions de secteur, Département Lecture publique jeunesse en particulier : gestion de réunion, direction d'équipe, problèmes bibliothéconomiques, communication interne et circulation de l'information

C'est en appui sur cette participation à l'ensemble de l'activité de la bibliothèque que plusieurs dossiers ont pu être approfondis. Il s'agit de la mise à jour des données concernant les bibliothèques de quartier, la coordination entre les travaux des secteurs Jeunesse et Adultes d'adaptation de la Classification décimale Dewey et de la politique de désherbage en secteur jeunesse (voir annexe 8 p. XIII). Le travail réalisé dans ces

trois domaines a permis d'exercer les compétences en bibliothéconomie comme en gestion humaine.

2.2. Préciser un projet professionnel

Le stage d'étude réalisé au sein de la Bibliothèque municipale de Rennes a bénéficié de toute la qualité d'accueil dont fait preuve cet établissement. En facilitant les conditions matérielles de stage, en communiquant, de manière très affirmée à un conservateur-stagiaire l'ensemble des documents produits ou reçus par le service, en associant étroitement à l'ensemble des travaux, le Personnel de l'établissement permet d'appréhender justement les missions et leurs enjeux ainsi que l'ensemble du fonctionnement, dans ses réussites comme dans ses difficultés. Pour un conservateur-stagiaire issu du concours interne et possédant donc une certaine culture professionnelle, le stage a permis de multiples découvertes. Si le présent rapport en a dressé la description, celle-ci peut être complétée d'une dimension plus personnelle. Il semble effectivement qu'un des objectifs du stage soit de préciser le rôle du conservateur au sein d'une bibliothèque municipale.

En appui sur les observations et échanges durant ces trois mois, il apparaît qu'être conservateur de bibliothèque signifie analyser, impulser, rendre cohérente et formaliser une politique de lecture publique.

- analyser en conduisant un diagnostic sur l'environnement de l'établissement et sur l'établissement lui-même, en mettant cette analyse en perspective avec les savoirs scientifiques
- impulser, parce que le cadre des bibliothèques qu'est le conservateur a force de proposition auprès des autorités, des partenaires et parce qu'il peut gérer une équipe en créant les conditions d'une participation active des agents
- rendre cohérente parce que sa position dans l'organigramme lui permet de se situer en interface entre les propositions d'un personnel technique, en prise directe avec le terrain et auprès duquel il peut être conseiller interne, et les autorités de tutelle, qui assignent les orientations
- formaliser, parce qu'il revient au conservateur de traduire le travail effectué de telle sorte à ce qu'il soit pris en compte, à sa juste valeur par les autorités comme par l'ensemble du Personnel.

Le travail du conservateur de bibliothèque est donc fondé par des savoirs scientifiques et repose sur la capacité à adapter et faire évoluer ces savoirs en tenant compte du contexte dans lequel ils sont inscrits. La participation au fonctionnement du réseau rennais enseigne aussi la dimension humaine de la gestion d'un établissement comme essentielle si le management d'équipe doit signifier créer un sens commun et assurer un équilibre entre le respect des grandes lignes et l'octroi d'une liberté d'action à chacune des unités de travail.

CONCLUSION

Dans un cursus de formation qui propose un équilibre entre savoirs théoriques et application dans la réalité, le stage d'étude à la Bibliothèque municipale de Rennes a permis d'approfondir la connaissance des réalités professionnelles. Il a aussi permis d'appréhender plus justement l'histoire, les missions et le fonctionnement d'un établissement relevant d'une collectivité territoriale. Les relations entre les services de cette collectivité ont pu être source d'observations comme d'interrogations. La notion d'établissement inscrit dans la cité a pu être appréciée à travers la participation à des réunions externes et la compréhension du réseau interne a été facilitée par la multiplicité des travaux auxquels le conservateur-stagiaire a été associé. La bibliothéconomie a pris, durant ce stage sa réelle dimension, faite de savoir scientifique et de pragmatisme. C'est bien à partir de cette confrontation, de ces observations, de cette participation et des échanges formels et informels avec de nombreux professionnels, que peut être préparé l'exercice du métier de conservateur de bibliothèque.

Annexes

Annexe 1 : Ville de Rennes : organigramme



Annexe 2 : Bibliothèque municipale de Rennes : historique et cadre juridique

1733	Création de la Bibliothèque des avocats au Parlement
1759	Installation de cette bibliothèque à l'étage supérieur du Présidial
1787	Ouverture de cette bibliothèque au public trois après- midi par semaine
1789	Confiscation des biens du clergé
1792	Confiscation des biens des émigrés
Décret du 27 janvier 1794	Les dépôts littéraires sont créés à partir des confiscations Les districts sont situés comme lieux où installer une bibliothèque publique
Décret du 28 janvier 1803	Les bibliothèques sont mises à la disposition et sous surveillance des municipalités
Arrêté du 11 mars 1803	Regroupement de différentes bibliothèques dans la bibliothèque du présidial qui devient la Bibliothèque publique de la Ville de Rennes
Loi du 21 juillet 1931	Classement de la Bibliothèque de Rennes. Mise à disposition par l'Etat du personnel scientifique

Loi du 21 juin 1943 Décentralisation du dépôt légal imprimeur. La Bibliothèque
Arrêté du 14 octobre 1943 de Rennes est habilitée à recevoir ce dépôt pour les cinq
Loi du 20 juin 1992 départements bretons
Décret du 31 décembre 1993
Arrêté du 12 janvier 1995

Lois du 22 juillet 1983, 9 janvier 1986, 28 novembre 1990 et décret du 15 novembre
1988 relatif au contrôle technique de l'Etat. Arrêté du 9 mai 1989 portant création du
conseil scientifique du patrimoine des bibliothèques

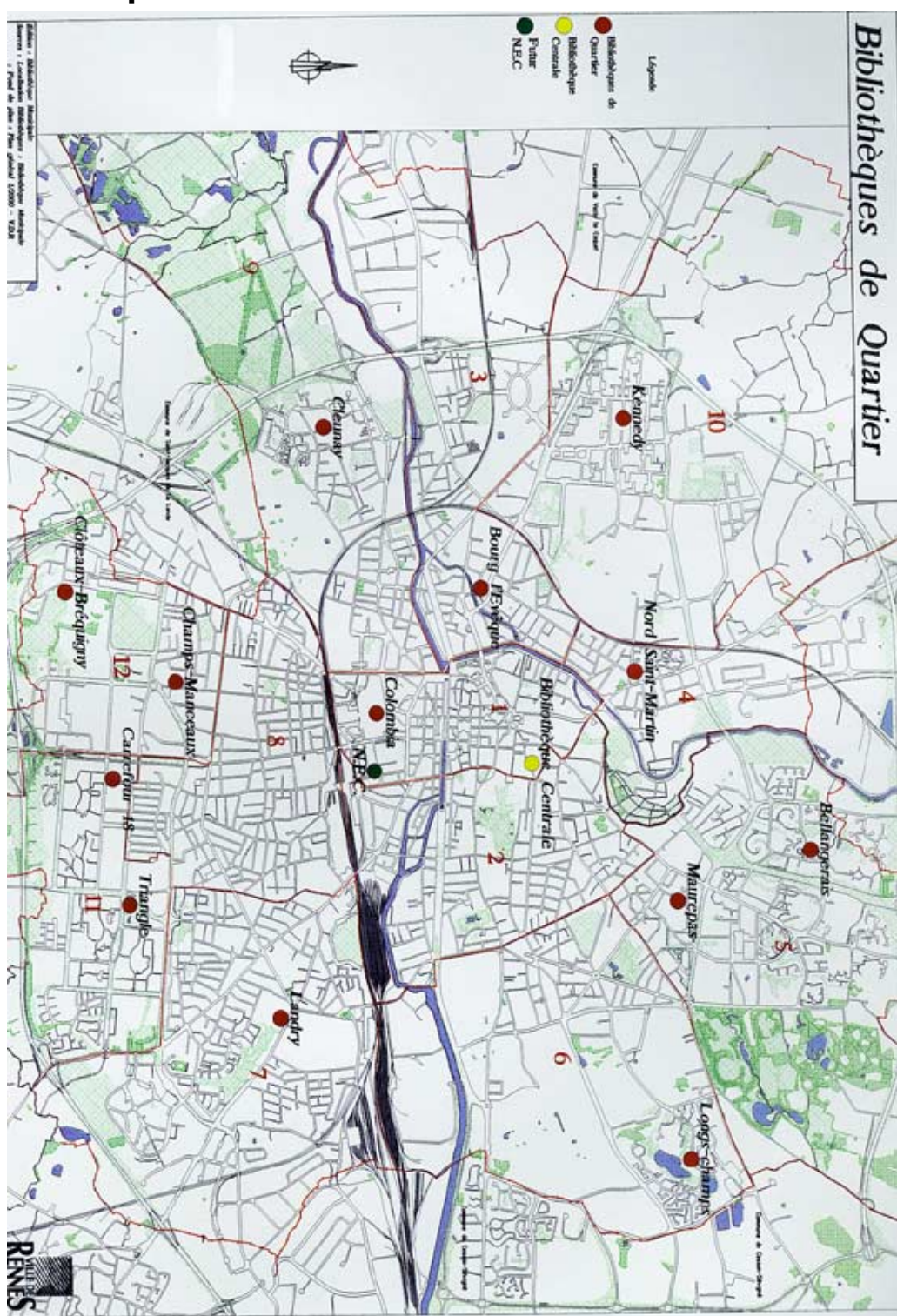
Cadre juridique actuel

Loi du 13 juillet 1992 relative à l'action des collectivités territoriales en faveur de la
lecture publique

Décret du 5 février 1993 **Bibliothèque municipale à vocation régionale**

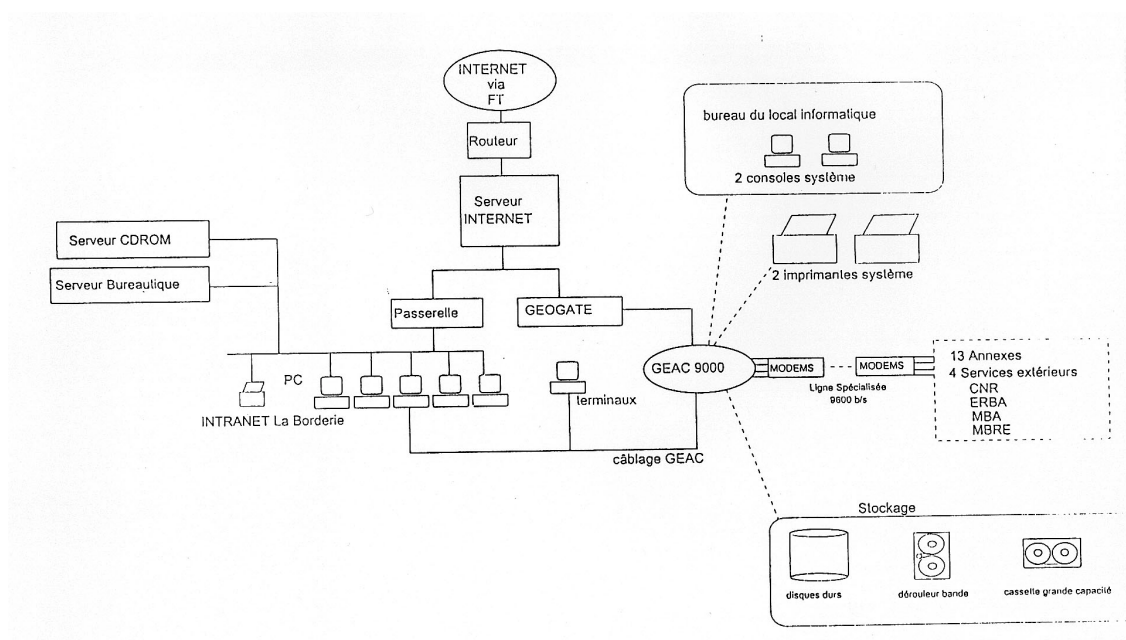
1999 **Signature de la convention Bibliothèque nationale de
France-Ville de Rennes au titre de Pôle associé pour
l'information bibliographique**

Annexe 3 : Implantation des espaces de la Bibliothèque municipale de Rennes



Annexe 4 : Bibliothèque municipale de Rennes : organigramme

Annexe 5 : le système d'information



Annexe 6 : Action culturelle : année 1998

Date	Lieu	Type	Intitulé	Partenaires	Remarques
janvier-mars	BCD	Rencontres-auteurs	A. Grousset, L. Lefebvre, L. Korb, H. Ben Kemoun, A.-I. Le Touze	Educ. Nation.	
19 février	Triangle	Rencontre-auteur	Jeanne Asbhé		
mars-avril	La Borderie	Exposition	De Bibi Fricotin au Club des cinq		
25 mars	BM	20 000 jeunes au Salon du livre de Paris		Minist. culture	
mars	Villejean	Exposition	Traces de loup		
mars	Triangle	Projet-lecture	D. Martinigol	Coll. Hautes-Ourmes	
mars-avril	Bourg-L'Evesque + Cleunay + Clôteaux + Longs-Champs	Temps fort	Cœur de monstres	MJC + Maisons de quartier	Exposition + rencontre-auteur + débat + film
mars-juin	Champs-Manceaux	Exposition	Le livre : toute une histoire		
	BM	Prix Ados		Collèges + librairies + biblioth. 35 + CG 35	Lectures + critiques + 7 rencontres-auteurs + prix
18 avril	Cleunay	Quartier	Dites le avec des fleurs	Maison de quartier	Exposition + anim. Marché
16 mai	La Borderie	Rencontres-auteurs	Les fanzines rennais		Dédicaces + ventes + exposition
7 juin	Maurepas	Quartier	Maurepas, mon quartier	Maison de quartier	Jeux-concours + exposition
12-13 juin	BCD	Fête des BCD			Fête + édition livre + expositions
juin-septembre	La Borderie	Exposition	Une passion d'H. Pollès : F. R. de Chateaubriand		Ed. d'un catalogue
31 octobre	Triangle	Lecture	B. Hrabal Une trop bruyante solitude	Cie Digor dor	
septembre-décembre	BM	Goncourt des lycéens		Educ. nationale + FNAC + Maison d'arrêt + Centre pénitentiaire	Lectures + critiques + rencontres-auteurs + prix + Club de lecteurs
octobre	BM	Lire en fête	Le rire en fête	Des livres dans la ville + ERBA	Expositions + lectures-spectacles + contes + intervention S. Cariou
octobre	Cleunay	Bulles en fureur		PJJ + MJC + Ikkon +Ty bull + CA	Lectures + critiques +expositions + prix
octobre et décembre	La Borderie + Triangle	Exposition	Du dessin à la	Rennes en Suède + ERBA	

			transgression		
octobre-novembre	Maurepas	Exposition	Etre différent		
novembre	La Borderie + Triangle	Temps fort	Romancières et héroïnes nordiques		Exposition + rencontre + débat
novembre-décembre	La Borderie	Exposition	La plume et la faux		
novembre-décembre	Cleunay	Rencontre	Journée des droits de l'enfant		Rencontre-débat
décembre	Longs-Champs	Exposition	Lili Notte	Caramb'art	

Annexe 7 : Temps fort littérature jeunesse

La note proposée ci-dessous traduit le projet temps fort littérature jeunesse, tel qu'il a été proposé par la Bibliothèque municipale, en réponse à une demande politique validée par la Comité d'orientation lecture, après réflexion avec les Assistants et Assistants qualifiés du Secteur jeunesse.

Ville de Rennes
Bibliothèque municipale
Service éducatif
12/10/1999

Note à Madame Sylvie Robert
Conseillère municipale, chargée du développement éducatif
s/c Mademoiselle Pouillias, Conservateur général

Temps fort Littérature jeunesse

1. Cadre général

Il s'agit d'organiser, à l'échelle de la ville de Rennes, une manifestation autour du livre, en direction du public enfant (âge de l'école maternelle et élémentaire). Ce temps fort s'inscrit dans la continuité des actions de fond conduites par la Bibliothèque municipale, en partenariat avec les écoles, les centres de loisirs, les associations de quartier, les libraires et l'ensemble des acteurs du livre. Une semaine forte permettrait de rendre plus lisible sur la ville l'ensemble de ces actions, d'impulser de nouvelles formes de collaboration, de renforcer les échanges entre les différents acteurs, de s'adresser à un public toujours plus élargi.

Le choix retenu est celui d'une manifestation à caractère festif, permettant à tous de découvrir et de participer à l'espace de créativité qu'est le livre pour enfants.

Cette manifestation sera au public enfant ce qu'est le *Prix Ados* au public collégien, les *Rencontres Goncourt* aux lycéens.

2. Objectifs

- faire connaître le livre pour enfants, en privilégiant, chaque année un point de vue. Pour fêter l'an 2000, la première édition de cette manifestation sera centrée sur l'illustration. Par le choix des lieux, l'illustration sera présente sur toute la ville.

- contribuer à former un enfant lecteur, critique.
- favoriser la construction d'un réseau d'échanges à plusieurs niveaux : enfants, éducateurs, enseignants, parents, en prenant appui sur les projets existants (écoles par exemple) et en les fédérant.
- mutualiser les réflexions et moyens en invitant l'ensemble des acteurs du livre et de la lecture à participer à ce projet.
- relayer les actions de fond conduites dans le domaine du livre et de la lecture par un rendez-vous évenementiel annuel.
- s'appuyer sur les temps forts lecture dans les ZEP et permettre une coordination globale des actions "livre" sur la ville.

3. Actions

- Expositions d'originaux, en collaboration directe avec les créateurs, en sollicitant les écoles d'illustration et d'art, au plan national, comme régional
- Rencontres et ateliers avec les illustrateurs
- Albums en spectacles
- Conférences en direction d'un public d'adultes
- Expositions de travaux réalisés par les enfants dans le domaine plastique
- Edition d'outils bibliographiques
- Mise en valeur de productions d'enfants
- Commande à un illustrateur d'une affiche
- Jumelage écoles de ZEP/écoles du centre-ville autour du thème choisi

Toute la ville sera concernée par ces actions, l'ensemble de la manifestation sera construite autour de quatre pôles principaux.

4. Partenaires potentiels

- Ville de Rennes (BM, DSE, DE, DAC...)
- Education nationale
- Centres de loisirs
- Equipements de quartier
- DRAC
- IUFM
- CRDP
- Ecole des Beaux-arts de Rennes
- Ecoles d'illustrateurs

- Libraires
- Editeurs
- Galeries d'art
- Galeries commerciales
- Coordination ZEP

5. Période

1ère manifestation : Mai 2000

6. Mise en place d'un groupe de pilotage - début décembre 1999

- Membre issus du Comité d'orientation lecture
- Services ville
- Education nationale

7. Eléments budgétaires (prévisionnel)

Expositions, sur la base de 4 pôles	
Antonin Louchard	8 000
Ecole des loisirs	10 000
Autres expositions	16 000
Frais d'assurance	12 000
Frais de montage, de mise en scène et de transport	16 000
Rencontres et ateliers avec les illustrateurs , sur la base d'un illustrateur par pôle durant une semaine	
Intervention	50 000
Frais de déplacement et d'hébergement	16 000
Mise en espace des réalisations des enfants	10 000
Spectacles, sur la base d'un par pôle	12 000
Conférence-rencontre	2 000
Livres	
en accompagnement des expositions	12 000
acquisitions pour les écoles	30 000
Edition	
une plaquette et un marque-page	17 000
Communication	
Conception	8 000
Affiche	10 000

Personnel

23 000

Total

252 000

Sur la base de ce prévisionnel, les partenaires seront sollicités pour construire la colonne recettes.

Christine Cordonnier, Assistante qualifiée Service éducatif
Hélène Hamon, Conservateur stagiaire

Annexe 8 : Désherbage des collections du Secteur jeunesse

Le document présenté ci-dessous a été proposé aux assistants et assistants qualifiés du Secteur jeunesse de la Bibliothèque municipale de Rennes comme base de travail.

Ville de Rennes
Bibliothèque municipale
Hélène Hamon
10/11/1999

Secteur Jeunesse : désherbage

Ce document a pour objet de préparer la réunion du **16/11/1999** de **11h à 12h**. L'objectif de cette réunion est de trouver une méthode qui permette de rationaliser les opérations de désherbage ; il est donc important que chacun puisse réagir à partir de ce document, faire état de ses interrogations, remarques et propositions.
Aussi, n'hésitez pas à transmettre toute réflexion avant-même la réunion.

1. Bibliothèques de quartier

- retrait du livre en rayon
 - critères : état, obsolescence du livre ou de son contenu
 - statut du livre retiré : fonds REC ou fonds PIL : critères, complémentarité entre les bibliothèques
 - catalogue : modification du statut du livre
 - enlèvement des ouvrages
- catalogue
 - reprise des fonds REC en PIL, après tri à Villebois
- Questions
 - est-il possible de chiffrer, même grossièrement, le temps passé par chaque agent ?
 - est-il possible de préciser les critères de retrait d'un livre, les critères qui président aux choix REC ou PIL ?
 - comment avoir une vision globale des fonds pour faire un choix définitif REC ou PIL ?
 - est-il possible d'éviter deux passages par le catalogue ?

2. Centrale : secteur jeunesse

- tri
 - local
 - arrivage : rythme et lieu
 - manipulation des ouvrages à éliminer
- fonds Nostalgie
 - critères : albums et romans
 - catalogue : changement de statut REC en NOSTALG
- fonds REC
 - vérification du choix REC : passage possible en PIL = nouvelle opération au catalogue
 - rangement
- fonds PIL
 - abandon de la vérification du choix PIL
- catalogue
 - changement de statut : REC en PIL
 - statistiques
- Questions
 - comment réduire les multiples manipulations ?
 - catalogue : comment laisser accessibles les notices ?
 - utilisation des documents conservés : quelle conservation, quel accès ?

Ce travail est effectué depuis 3 ans, à raison d'un après-midi par semaine. Il a permis de sauver environ 3 000 vol. (Villebois).
Les 2 000 vol. (magasin La Borderie) résultent des acquisitions effectuées depuis 5 ans.